



ДЕПАРТАМЕНТ СОЦИАЛЬНОГО РАЗВИТИЯ ТЮМЕНСКОЙ ОБЛАСТИ  
Автономное стационарное учреждение социального обслуживания населения  
Тюменской области

**«ВИНЗИЛИНСКИЙ ДОМ СОЦИАЛЬНОГО ОБСЛУЖИВАНИЯ»**  
(АСУ СОИ ТО «Винзилинский дом социального обслуживания»)

625530, Тюменская область, м.р-н Тюменский район, с.п. Винзилинское, тер Психоневрологического интерната, стр 1  
тел.(3452) 39-92-32, E-mail: [vinzili.pni2022@yandex.ru](mailto:vinzili.pni2022@yandex.ru), [vpni@obl72.ru](mailto:vpni@obl72.ru)

ОКПО 29934893 ОГРН 1027200844901

ИНН/КПП 7224013707 / 722401001

**ПРОТОКОЛ № 3**

заседания Попечительского Совета  
АСУ СОИ ТО «Винзилинский дом социального обслуживания»

«31» июля 2025 года  
п. Винзили

Присутствовали: 6 человек

Председательствующее лицо: - Осипова Елена Владимировна, Глава  
Винзилинского СП;

Секретарь: Классина Анжелика Вячеславовна, помощник директора

Присутствовали:

- Колпащикова Екатерина Геннадьевна, директор Муниципального автономного учреждения «Центр физической и спортивной работы «Юность» Тюменского муниципального района. Депутат фракции (депутатского объединения) «ЕДИНАЯ РОССИЯ» Думы Тюменского муниципального района;
- Тютин Сергей Александрович, заместитель директора ООО «БТ ГРУПП»
- Николаев Виталий Александрович, Председатель Винзилинского отделения общественной организации «Ветераны пограничники Тюменской области»;
- Лазарева Надежда Филипповна, Председатель «Общества инвалидов» п. Винзили.

Приглашенные:

- Шаргина Татьяна Геннадьевна, директор АСУ СОИ ТО «Винзилинский дом социального обслуживания»;

Повестка заседания:

1. Об оказании содействия в организации и проведении Дня пожилого человека и Международного дня инвалидов.
2. Обсуждение вопросов по принципам клиентоцентричности.
3. Разное

- 1. Об оказании содействия в организации и проведении Дня пожилого человека и Международного дня инвалидов.**

Директор учреждения Шаргина Т.Г., открыла заседание Попечительского Совета. Шаргина Т.Г., проинформировала присутствующих о том, что в учреждении планируется проведение праздничных мероприятий, посвященных Дню пожилого человека и Международному дню инвалидов. При проведении праздничных мероприятий возможно участие творческих коллективов района. Татьяна Геннадьевна попросила членов Совета оказать содействие в проведении праздничных мероприятий, посвященных Дню пожилого человека и Международному дню инвалидов.

Шаргина Т.Г., предложила принять информацию к сведению.

**Голосовали:**

«За» - единогласно.

**Решили:**

1. Организовать работу членов Попечительского совета по привлечению творческих коллективов к организации и проведению праздничных мероприятий, посвященных Дню пожилого человека и Международному дню инвалидов.

## **2. Обсуждение вопросов по принципам клиентоцентричности.**

Шаргина Т.Г., предложила обсудить принципы клиентоцентричности в АСУ СОН ТО «Винзилинский дом социального обслуживания». Шаргина Т.Г., пояснила, деятельность клиентоцентричной стационарной организации социального обслуживания базируется на принципах приоритета каждого человека и адресности социальных услуг, эффективности и удобства в решении проблем, диалога и прозрачности в коммуникации, объективности и ответственности в принятии решений, доверия и безопасности при хранении данных, развития и проактивности для лучшего удовлетворения потребностей получателя социальных услуг.

Целью реализации клиентоцентричности и внедрения новой культуры максимально комфортного взаимодействия с получателем социальных услуг и сотрудников Учреждения:

- организовать выявление и изучение потребностей получателей социальных услуг на основании объективных данных, особенностей и навыков каждой группы нуждаемости получателей социальных услуг в посторонней помощи и обратной связи со стороны получателей социальных услуг;

- соблюдение последовательности выявления и изучение потребности получателей социальных услуг: сбор сведений о клиентском опыте и сегментация с целью отнесения к определенной группе нуждаемости получателей социальных услуг в посторонней помощи; разработка (актуализация) социальной карты получателя социальных услуг; принятие решений по итогам изучения потребностей получателей социальных услуг;

- актуализация типовых потребностей для каждой жизненной ситуации группы нуждаемости получателей социальных услуг в посторонней помощи.

Организовывать реализацию программы досуга и дневной занятости в соответствии с физической доступностью (наличие материалов и оборудования в свободном доступе) и содержательной доступностью (предъявление материала в ясной и понятной форме для людей с разными когнитивными способностями, информированность персонала о предпочтениях своих подопечных, ориентирование на удовлетворение их потребностей в организации досуга).

Обеспечивать обязательную оценку текущего физического, когнитивного, эмоционального и социального функционирования получателя социальных услуг, имеющегося опыта досуга, индивидуальных предпочтений и имеющихся навыков общения и взаимодействия с окружающими, а также взаимодействия (манипулирования) с материалами и предметами, используемыми в организации досуга.

Шаргина Т.Г., сообщила следующую информацию, специалисты Учреждения активно работают над организацией досуга получателей социальных услуг. И адаптации разной категории граждан к взаимодействию в обществе.

Одним из мероприятий стало уже ежегодное посещение «Этнофестиваля».

Этнофестиваль дал возможность каждому посетителю мастер – классы, участники общались делились опытом, знакомились с новыми людьми, расширяя свой круг общения.

Так же ежегодной традицией у одного из проживающих ребят, стало участие в пробежке 5 вёрст в Затюменском парке. В этом году забег был с участием четвероногих друзей. Участники решили поддержать приют для животных «Лучший Друг», пройдя дистанцию совместно со своими четвероногими любимцами.

В июле ребята побывали в ДК «Железнодорожник» на большом сольном концерте Vasif D & Leonss который был посвящен дню Семьи, Любви и Верности. Артисты охотно общались с гостями в зале, атмосфера была дружеская.

Осипова Е.В. предложила принять информацию к сведению и признать работу в данном направлении удовлетворительной.

**Голосовали:**

«За» - единогласно.

**Решили:**

1. Принять к сведению информацию по принципам клиентоцентричности и продолжать работу в данном направлении.

Председательствующее лицо:



Е.В. Осипова

Секретарь:



А.В. Классина