

Учредительный документ юридического лица
ОГРН 1027200844901 в новой редакции
представлен при внесении в ЕГРЮЛ
записи от 18.04.2024 за ГРН 2247200140812



**ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН
УСИЛЕННОЙ КВАЛИФИЦИРОВАННОЙ
ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ**

сведения о сертификате эп

Сертификат: 63EAE0489E208936BA2BF3193712EE7E
Владелец: МЕЖРЕГИОНАЛЬНАЯ ИНСПЕКЦИЯ
ФЕДЕРАЛЬНОЙ НАЛОГОВОЙ СЛУЖБЫ ПО
ЦЕНТРАЛИЗОВАННОЙ ОБРАБОТКЕ ДАННЫХ
МЕЖРЕГИОНАЛЬНАЯ ИНСПЕКЦИЯ ФЕДЕРАЛЬНОЙ
НАЛОГОВОЙ СЛУЖБЫ ПО ЦЕНТРАЛИЗОВАННОЙ
ОБРАБОТКЕ ДАННЫХ
Действителен: с 30.01.2024 по 24.04.2025

УТВЕРЖДЕНО:

Директор Департамента социального
развития Тюменской области


Д.В.Грамотин

Приказ Департамента социального
развития Тюменской области

№ 170-П от «10» 04 2024 г.

УСТАВ

Автономного стационарного учреждения социального обслуживания населения Тюменской области «Винзилинский дом социального обслуживания»

I. Общие положения

1. Автономное стационарное учреждение социального обслуживания населения Тюменской области «Винзилинский дом социального обслуживания», в дальнейшем именуемое «Автономное учреждение», создано в соответствии с распоряжением Правительства Тюменской области от 26.11.2007 № 1302-рп «О создании автономного стационарного учреждения социального обслуживания населения Тюменской области «Винзилинский психоневрологический интернат». Согласно распоряжению Правительства Тюменской области от 21.03.2024 № 202-рп «О переименовании автономных стационарных учреждений социального обслуживания населения Тюменской области» переименовано в автономное стационарное учреждение социального обслуживания населения Тюменской области «Винзилинский дом социального обслуживания».

2. Наименование Автономного учреждения:

полное – Автономное стационарное учреждение социального обслуживания населения Тюменской области «Винзилинский дом социального обслуживания».

сокращенное - АСУ СОИ ТО «Винзилинский дом социального обслуживания».

3. Автономное учреждение является некоммерческой организацией.

4. Учредителем Автономного учреждения является Тюменская область.

От имени Тюменской области функции и полномочия Учредителя осуществляет Департамент социального развития Тюменской области, за исключением функций и полномочий, осуществление которых относится к компетенции иных органов государственной власти (должностных лиц) Тюменской области в соответствии с действующим законодательством.

Департамент социального развития Тюменской области, осуществляющий от имени Тюменской области функции и полномочия Учредителя, осуществляет ведомственный контроль за соблюдением Автономным учреждением в установленных случаях законодательства Российской Федерации и иных нормативных правовых актов о контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд и требований Федерального закона «О закупках товаров, работ, услуг отдельными видами юридических лиц» (о закупочной деятельности).

5. Автономное учреждение является юридическим лицом, имеет самостоятельный баланс, счета в кредитных организациях и (или) лицевые счета, круглую печать со своим наименованием, а также иные необходимые для ее деятельности печати, штампы.

6. Автономное учреждение отвечает по своим обязательствам имуществом, находящимся у него на праве оперативного управления, за исключением недвижимого имущества и особо ценного движимого имущества, закрепленного за ним учредителем или приобретенного Автономным учреждением за счет средств, выделенных ему учредителем на приобретение этого имущества. Собственник имущества Автономного учреждения несет субсидиарную ответственность по обязательствам Автономного учреждения, связанным с причинением вреда гражданам, при недостаточности имущества учреждения, на которое в соответствии с настоящим пунктом может быть обращено взыскание.

Автономное учреждение не отвечает по обязательствам собственника имущества автономного учреждения.

7. Автономное учреждение от своего имени приобретает имущественные и личные неимущественные права и несет обязанности, выступает истцом и ответчиком в суде и арбитражном суде в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

8. Место нахождения Автономного учреждения: 625530, Российская Федерация, Тюменская область, Тюменский муниципальный район, Винзилинское сельское поселение, тер. Психоневрологического интерната, стр.1.

Почтовый адрес: 625530, Тюменская область, Тюменский район, п. Винзили, абонентский ящик № 33.

9. Автономное учреждение не имеет филиалов и представительств.

10. Автономное учреждение создается на неограниченный срок.

II. Цели и предмет деятельности Автономного учреждения

11. Автономное учреждение создано в целях осуществления предусмотренных законодательством Российской Федерации полномочий органов государственной власти Тюменской области в сфере социальной защиты.

11.1. Автономным учреждением осуществляется оказание социальных услуг в стационарной форме социального обслуживания гражданам пожилого возраста и инвалидам (старше 18 лет), страдающим психическими расстройствами, частично или полностью утратившим способность к самообслуживанию, нуждающимся в постоянном постороннем уходе и предоставлении им необходимых социальных услуг.

Автономным учреждением осуществляется предоставление социальных услуг в стационарной форме социального обслуживания при постоянном, временном (на срок, определенный индивидуальной программой предоставления социальных услуг) или пятидневном (в неделю) круглосуточном проживании получателей социальных услуг.

11.2. Основными задачами Автономного учреждения являются:

1) содействие в удовлетворении основных жизненных потребностей получателей социальных услуг, полностью или частично утративших способность либо возможность осуществлять самообслуживание, самостоятельно передвигаться, обеспечивать основные жизненные потребности в силу заболевания, травмы, возраста или наличия инвалидности, в том числе обеспечение ухода и наблюдения за ними в соответствии с состоянием их здоровья;

2) развитие (восстановление) и (или) поддержка у получателей социальных услуг навыков самообслуживания и самостоятельного удовлетворения основных жизненных потребностей в соответствии с их возрастом и состоянием здоровья;

3) обеспечение благоприятных условий проживания получателей социальных услуг, приближенных к домашним и способствующих ведению активного образа жизни;

4) содействие в реализации мероприятий по реабилитации или абилитации в соответствии с индивидуальной программой реабилитации или абилитации инвалида (ребенка-инвалида), в обеспечении необходимыми техническими средствами реабилитации и медицинскими изделиями;

5) содействие сохранению пребывания получателей социальных услуг в привычной благоприятной среде (их проживанию дома), в том числе содействие лицам, осуществляющим уход за получателями социальных услуг (членам семьи, опекунам, попечителям, иным лицам) в осуществлении ухода за ним, а также, по желанию получателя социальных услуг, проживающего в доме социального обслуживания, содействие в подготовке к жизни вне дома социального обслуживания, в выписке из него и социальной адаптации после выписки;

6) осуществление мероприятий по социализации получателей социальных услуг в целях их подготовки к жизни вне стационарной организации социального обслуживания, в том числе с предоставлением социальных услуг на дому с применением стационароразмещающих технологий, а также в целях содействия полноценному участию получателя социальных услуг в жизни общества, в удовлетворении своих жизненных потребностей;

7) содействие получателям социальных услуг в получении медицинской помощи всех видов в медицинских организациях;

8) содействие получателям социальных услуг в сохранении (восстановлении, установлении) родственных и иных социальных связей;

9) содействие получателям социальных услуг в трудоустройстве;

10) создание условий для осуществления получателями социальных услуг деятельности в соответствии с их предпочтениями, в том числе вне места их проживания (стационарной организации социального обслуживания);

11) содействие получателям социальных услуг в получении образования в образовательных организациях;

12) иные задачи в соответствии с законодательством о социальном обслуживании граждан.

12. Для достижения целей, указанных в пункте 11 настоящего Устава, Автономное

учреждение осуществляет в установленном законодательством Российской Федерации порядке следующие виды основной деятельности (предмет деятельности Учреждения):

- деятельность по уходу за престарелыми и инвалидами с обеспечением проживания.

Автономное учреждение не вправе осуществлять виды деятельности, не предусмотренные настоящим Уставом.

13. Право Автономного учреждения осуществлять деятельность, на которую в соответствии с законодательством Российской Федерации требуется специальное разрешение - лицензия, возникает у Автономного учреждения со дня ее получения или в указанный в ней срок и прекращается по истечении срока ее действия, если иное не установлено законодательством Российской Федерации.

14. Автономное учреждение осуществляет в соответствии с государственным заданием и (или) обязательствами перед страховщиком по обязательному социальному страхованию деятельность, связанную с выполнением работ, оказанием услуг.

Автономное учреждение не вправе отказаться от выполнения государственного задания.

Кроме государственного задания и обязательств Автономное учреждение по своему усмотрению вправе выполнять работы, оказывать услуги, относящиеся к его основной деятельности, для граждан и юридических лиц за плату и на одинаковых при оказании однородных услуг условиях в порядке, установленном федеральными законами.

15. Автономное учреждение вправе осуществлять следующие виды деятельности, не относящиеся к его основной деятельности в соответствии с пунктом 12 настоящего Устава:

15.1. Выращивание столовых корнеплодных и клубнеплодных культур с высоким содержанием крахмала или инулина;

15.2. Деятельность гостиниц и прочих мест для временного проживания;

15.3. Ремонт одежды и текстильных изделий;

15.4. Стирка и химическая чистка текстильных и меховых изделий;

15.5. Производство хлеба и мучных кондитерских изделий, тортов и пирожных недлительного хранения;

15.6. Производство прочих деревянных изделий;

15.7. Производство изделий из бетона для использования в строительстве;

15.8. Производство прочих изделий из гипса, бетона или цемента;

15.9. Производство прочей мебели;

15.10. Передача электроэнергии;

15.11. Производство, передача и распределение пара и горячей воды; кондиционирование воздуха;

15.12. Сбор и обработка сточных вод;

15.13. Торговля розничная предметами культового и религиозного назначения, похоронными принадлежностями в специализированных магазинах;

15.14. Деятельность по предоставлению прочих мест для временного проживания;

15.15. Деятельность предприятий общественного питания по прочим видам организации питания;

15.16. Виды издательской деятельности прочие;

15.17. Деятельность в области права;

15.18. Деятельность по чистке и уборке прочая, не включенная в другие группировки;

15.19. Общая врачебная практика;

15.20. Стоматологическая практика;

15.21. Деятельность в области медицины прочая, не включенная в другие группировки;

15.22. Предоставление социальных услуг без обеспечения проживания престарелым и инвалидам

15.23. Деятельность библиотек и архивов;

15.24. Деятельность в области спорта прочая;

15.25. Ремонт прочих предметов личного потребления и бытовых товаров;

15.26. Предоставление услуг парикмахерскими и салонами красоты;

15.27. Организация похорон и предоставление связанных с ними услуг.

15.28. Прокат и аренда прочих предметов личного пользования и хозяйственно – бытового назначения;

15.29. Деятельность по оказанию помощи на дому для лиц с ограниченными возможностями развития, душевнобольным и наркозависимым;

15.30. Деятельность по уходу с обеспечением проживания прочая;

15.31. Организационно-методическое сопровождение деятельности автономных учреждений социального обслуживания населения Тюменской области по работе с гражданами страдающими психическими заболеваниями:

- организация и проведение семинаров, круглых столов, конференций, других массовых мероприятий для специалистов автономных учреждений;

- разработка и выпуск методических сборников по социальному обслуживанию;

- разработка и апробирование инновационных социальных технологий работы по социальному обслуживанию;

- организация научно-методической экспертизы программ, проектов, методических разработок.

III. Имущество и финансы Автономного учреждения

16. Имущество Автономного учреждения закрепляется за ним на праве оперативного управления в порядке, установленном законодательством. Собственником имущества Автономного учреждения является Тюменская область.

Земельный участок, необходимый для выполнения Автономным учреждением своих уставных задач, предоставляется ему на праве постоянного (бессрочного) пользования.

17. Автономное учреждение владеет, пользуется и распоряжается закрепленным за ним имуществом в соответствии с его назначением, уставными целями своей деятельности и решениями собственника в рамках, установленных законодательством Российской Федерации и Тюменской области.

автономное учреждение организует выполнение кадастровых работ в отношении недвижимого имущества Тюменской области, принадлежащего Учреждению на праве оперативного управления;

автономное учреждение организует постановку на государственный кадастровый учет недвижимого имущества, приобретенного Учреждением по договору или по иным основаниям;

автономное учреждение организует государственный кадастровый учет в связи с изменением уникальных характеристик недвижимого имущества, принадлежащего Учреждению на праве оперативного управления, или иных сведений об указанном имуществе, предусмотренных законодательством, регулирующим кадастровые отношения.

18. Автономное учреждение без согласия Учредителя не вправе распоряжаться недвижимым имуществом и особо ценным движимым имуществом, закрепленным за ним учредителем или приобретенным Автономным учреждением за счет средств, выделенных ему учредителем на приобретение этого имущества. Остальным имуществом, в том числе недвижимым имуществом, Автономное учреждение вправе распоряжаться самостоятельно.

Автономное учреждение вправе с согласия учредителя вносить недвижимое имущество, закрепленное за автономным учреждением или приобретенное автономным учреждением за счет средств, выделенных ему учредителем на приобретение этого имущества, а также находящееся у автономного учреждения особо ценное движимое имущество, в уставный (складочный) капитал других юридических лиц или иным образом передавать это имущество другим юридическим лицам в качестве их учредителя или участника.

19. Источниками формирования имущества и финансовых ресурсов Автономного учреждения являются:

- имущество, закрепленное за ним на праве оперативного управления;
- бюджетные поступления в виде субсидий;
- средства от оказания платных услуг и выполнения платных работ;
- средства спонсоров и добровольные пожертвования граждан;

- иные источники, не запрещенные действующим законодательством.

Имущество и средства Автономного учреждения отражаются на его балансе и используются для достижения целей, определенных его уставом.

20. Доходы Автономного учреждения поступают в его самостоятельное распоряжение и используются им для достижения целей, ради которых оно создано. Собственник имущества Автономного учреждения не имеет права на получение доходов от осуществления Автономным учреждением деятельности и использования закрепленного за Автономным учреждением имущества.

21. Учредитель вправе изъять излишнее, неиспользуемое либо используемое не по назначению имущество, принадлежащее Автономному учреждению на праве оперативного управления, либо приобретенное Автономным учреждением за счет средств, выделенных ему на приобретение этого имущества, и распорядиться им по своему усмотрению.

22. Права Автономного учреждения на объекты интеллектуальной собственности регулируются законодательством Российской Федерации.

23. Недвижимое имущество, закрепленное за Автономным учреждением или приобретенное за счет средств, выделенных ему Учредителем на приобретение этого имущества, а также находящееся у Автономного учреждения особо ценное движимое имущество подлежат обособленному учету в установленном порядке.

24. Автономное учреждение публикует отчеты о своей деятельности и об использовании закрепленного за ним имущества.

IV. Управление Автономным учреждением

25. Основными органами управления Автономного учреждения являются наблюдательный совет Автономного учреждения, руководитель Автономного учреждения.

V. Наблюдательный совет

26. Наблюдательный совет Автономного учреждения состоит из шести членов.

27. В состав Наблюдательного совета входят:

представители Учредителя – 1 (один) человек;

представители исполнительного органа государственной власти Тюменской области, на который возложено управление государственным имуществом Тюменской области, - 1 (один) человек;

представители общественности – 2 (два) человек;

представители работников Учреждения (на основании решения собрания трудового коллектива Учреждения, принятого большинством голосов от списочного состава участников собрания) - 2 (два) человек.

28. Срок полномочий наблюдательного совета Автономного учреждения составляет 5 лет.

29. Решение о назначении членов наблюдательного совета Автономного учреждения или досрочном прекращении их полномочий принимается Учредителем.

Решение о назначении представителя работников Автономного учреждения членом наблюдательного совета Автономного учреждения или досрочном прекращении его полномочий принимается собранием трудового коллектива.

Полномочия члена наблюдательного совета Автономного учреждения, являющегося представителем исполнительного органа государственной власти Тюменской области и состоящего с этим органом в трудовых отношениях:

прекращаются досрочно в случае прекращения трудовых отношений;

могут быть прекращены досрочно по представлению указанного исполнительного органа государственной власти Тюменской области.

30. Наблюдательный совет Автономного учреждения возглавляет председатель наблюдательного совета. Председатель наблюдательного совета Автономного учреждения избирается на срок полномочий наблюдательного совета Автономного учреждения членами наблюдательного совета из их числа простым большинством

голосов от общего числа голосов членов наблюдательного совета Автономного учреждения.

Представитель работников Автономного учреждения не может быть избран председателем наблюдательного совета Автономного учреждения.

31. Председатель наблюдательного совета Автономного учреждения организует работу наблюдательного совета Автономного учреждения, созывает его заседания, председательствует на них и организует ведение протокола.

В отсутствие председателя наблюдательного совета автономного учреждения его функции осуществляет старший по возрасту член наблюдательного совета автономного учреждения, за исключением представителя работников автономного учреждения.

32. Наблюдательный совет Автономного учреждения в любое время вправе переизбрать своего председателя.

33. Компетенция наблюдательного совета Автономного учреждения.

33.1. Наблюдательный совет Автономного учреждения рассматривает:

1) предложения учредителя (исполнительного органа государственной власти Тюменской области, уполномоченного осуществлять функции учредителя) или руководителя Автономного учреждения о внесении изменений в устав Автономного учреждения;

2) предложения учредителя (исполнительного органа государственной власти Тюменской области, уполномоченного осуществлять функции учредителя) или руководителя Автономного учреждения о создании и ликвидации филиалов Автономного учреждения, об открытии и о закрытии его представительств;

3) предложения учредителя (исполнительного органа государственной власти Тюменской области, уполномоченного осуществлять функции учредителя) или руководителя Автономного учреждения о реорганизации Автономного учреждения или о его ликвидации;

4) предложения учредителя (исполнительного органа государственной власти Тюменской области, уполномоченного осуществлять функции учредителя) или руководителя Автономного учреждения об изъятии имущества, закрепленного за Автономным учреждением на праве оперативного управления;

5) предложения руководителя Автономного учреждения об участии Автономного учреждения в других юридических лицах, в том числе о внесении денежных средств и иного имущества в уставный (складочный) капитал других юридических лиц или передаче такого имущества иным образом другим юридическим лицам, в качестве учредителя или участника;

6) проект плана финансово-хозяйственной деятельности Автономного учреждения;

7) по представлению руководителя Автономного учреждения отчеты о деятельности Автономного учреждения и об использовании его имущества, об исполнении плана его финансово-хозяйственной деятельности, годовую бухгалтерскую отчетность Автономного учреждения;

8) предложения руководителя Автономного учреждения о совершении сделок по распоряжению имуществом, которым Автономное учреждение не вправе распоряжаться самостоятельно;

9) предложения руководителя Автономного учреждения о совершении крупных сделок;

10) предложения руководителя Автономного учреждения о совершении сделок, в совершении которых имеется заинтересованность;

11) предложения руководителя Автономного учреждения о выборе кредитных организаций, в которых Автономное учреждение может открыть банковские счета;

12) вопросы проведения аудита годовой бухгалтерской отчетности Автономного учреждения и утверждения аудиторской организации.

13) проект положения о закупках товаров, работ, услуг для собственных нужд Автономного учреждения.

33.2. По вопросам, указанным в подпунктах 1 - 4, 7, 8 пункта 33.1 настоящего Устава, наблюдательный совет автономного учреждения дает рекомендации. Учредитель автономного учреждения принимает по этим вопросам решения после рассмотрения рекомендаций наблюдательного совета автономного учреждения.

33.3. По вопросу, указанному в подпункте 6 пункта 33.1 настоящего Устава, наблюдательный совет автономного учреждения дает заключение, копия которого направляется учредителю автономного учреждения. По вопросу, указанному в подпунктах 5 и 11 пункта 33.1 настоящего Устава, наблюдательный совет автономного учреждения дает заключение. Руководитель автономного учреждения принимает по этим вопросам решения после рассмотрения заключений наблюдательного совета автономного учреждения.

33.4. По вопросам, указанным в подпунктах 9, 10 и 12 пункта 33.1 настоящего Устава, наблюдательный совет автономного учреждения принимает решения, обязательные для руководителя автономного учреждения.

33.5. Рекомендации и заключения по вопросам, указанным в подпунктах 1 - 8 и 11 пункта 33.1 настоящего Устава, даются большинством голосов от общего числа голосов членов наблюдательного совета автономного учреждения.

33.6. Решения по вопросам, указанным в подпунктах 9 и 12 пункта 33.1 настоящего Устава, принимаются наблюдательным советом автономного учреждения большинством в две трети голосов от общего числа голосов членов наблюдательного совета автономного учреждения.

33.7. Решение по вопросу, указанному в подпункте 10 пункта 33.1 настоящего Устава, принимается наблюдательным советом автономного учреждения в порядке, установленном частями 1 и 2 статьи 17 Федерального закона «Об автономных учреждениях».

33.8. По требованию наблюдательного совета автономного учреждения или любого из его членов другие органы автономного учреждения обязаны предоставить информацию по вопросам, относящимся к компетенции наблюдательного совета автономного учреждения.

33.9. Документы, представляемые в соответствии с подпунктом 13 пункта 33.1 настоящего Устава, утверждаются Наблюдательным советом Автономного учреждения. Копии указанных документов направляются учредителю Автономного учреждения.

34. Вопросы, относящиеся к компетенции Наблюдательного совета, не могут быть переданы на рассмотрение другим органам Автономного учреждения.

35. Заседания Наблюдательного совета проводятся по мере необходимости, но не реже одного раза в квартал.

36. Первое заседание наблюдательного совета автономного учреждения после его создания, а также первое заседание нового состава наблюдательного совета автономного учреждения созывается по требованию учредителя автономного учреждения. До избрания председателя наблюдательного совета автономного учреждения на таком заседании председательствует старший по возрасту член наблюдательного совета автономного учреждения, за исключением представителя работников автономного учреждения.

В случаях, не терпящих отлагательства, заседание Наблюдательного совета может быть созвано немедленно без письменного извещения членов Наблюдательного совета.

37. Заседание Наблюдательного совета созывается его председателем по собственной инициативе, по требованию Учредителя, члена Наблюдательного совета или руководителя Автономного учреждения.

38. Секретарь Наблюдательного совета не позднее чем за 3 дня до проведения заседания Наблюдательного совета уведомляет членов Наблюдательного совета о времени и месте проведения заседания.

39. В заседании Наблюдательного совета вправе участвовать руководитель Автономного учреждения. Иные приглашенные председателем Наблюдательного совета лица могут участвовать в заседании, если против их присутствия не возражает более чем одна треть от общего числа членов Наблюдательного совета.

40. Заседание Наблюдательного совета является правомочным, если все члены Наблюдательного совета извещены о времени и месте его проведения и на заседании присутствует более половины членов Наблюдательного совета. Передача членом Наблюдательного совета своего голоса другому лицу не допускается.

41. В случае отсутствия по уважительной причине на заседании Наблюдательного совета члена Наблюдательного совета его мнение может быть представлено в

письменной форме и учтено Наблюдательным советом в ходе проведения заседания при определении наличия кворума и результатов голосования, а также при принятии решений Наблюдательным советом путем проведения заочного голосования. Указанный в настоящем пункте порядок не может применяться при принятии решений по вопросам, предусмотренным пунктами 9 и 10 части 1 статьи 11 Федерального закона «Об автономных учреждениях».

42. Каждый член Наблюдательного совета имеет при голосовании один голос. В случае равенства голосов решающим является голос председателя Наблюдательного совета.

43. При проведении заочного голосования:

43.1 Обмен документами может быть проведен посредством почтовой, телеграфной, телетайпной, телефонной, электронной или иной связи, обеспечивающей аутентичность передаваемых и принимаемых сообщений и их документальное подтверждение.

43.2. Председатель Наблюдательного совета формирует перечень вопросов, выносимых на заочное голосование, устанавливает дату окончания срока представления заполненных бюллетеней, дату определения результатов заочного голосования.

43.3. Секретарь Наблюдательного совета (являющийся одновременно членом Наблюдательного совета и работником Автономного учреждения) направляет извещение о проведении заочного голосования каждому члену Наблюдательного совета заказными письмами или вручается лично, не позднее, чем за семь рабочих дней до даты окончания срока приема бюллетеней для заочного голосования.

43.4. В извещении о проведении заочного голосования указываются дата окончания срока представления заполненных бюллетеней, определенная председателем Наблюдательного совета, а также дата определения результатов заочного голосования.

43.5. С извещением о проведении заочного голосования членам Наблюдательного совета направляются и/или передаются бюллетени для голосования единой формы и материалы по поставленным вопросам.

43.6. Одновременно с бюллетенями и извещением о проведении заочного голосования, оформляется ведомость получения бюллетеня для голосования по вопросам повестки заседания Наблюдательного совета путем заочного голосования.

43.7. Заполненный и подписанный бюллетень для заочного голосования должен быть представлен председателю Наблюдательного совета в срок не позднее даты окончания срока приема бюллетеней в оригинале либо посредством факсимильной или электронной связи (с последующим направлением оригинала по адресу, указанному в бюллетене для заочного голосования).

43.8. Принявшими участие в заочном голосовании считаются члены Наблюдательного совета, чьи бюллетени были получены председателем Наблюдательного совета не позднее даты окончания срока приема бюллетеней, указанной в извещении.

43.9. Бюллетень, полученный наблюдательным советом Автономного учреждения после истечения срока, указанного в уведомлении, не учитывается при подсчете голосов и проведение итогов заочного голосования.

43.10. Итоги голосования по вопросам повестки дня заседания, проводимого в заочной форме, подводятся на основании заполненных и подписанных членами Наблюдательного совета бюллетеней, полученных председателем Наблюдательного совета в срок, установленный в извещении о проведении заочного голосования.

43.11. Датой принятия Наблюдательным советом решений заочным голосованием является дата окончания срока приема бюллетеней для заочного голосования.

43.12. По итогам заочного голосования в срок не позднее трех рабочих дней с установленной даты окончания приема бюллетеней составляется протокол. Указанный протокол подписывается председателем Наблюдательного совета, который несет ответственность за правильность составления протокола, и секретарем Наблюдательного совета.

Решения, принятые членами Наблюдательного совета, и итоги заочного голосования доводятся до всех членов Наблюдательного совета в срок не позднее пяти рабочих дней с момента подписания протокола об итогах заочного голосования путем направления им копии указанного протокола, с приложением копий бюллетеней, на

основании которых приняты данные решения.

43.13. В случае наличия возражений не менее половины от состава членов Наблюдательного совета против проведения заочного заседания по поставленному вопросу, то председатель Наблюдательного совета отменяет заочное голосование по этому вопросу, а вопрос ставится в повестку дня ближайшего очного заседания Наблюдательного совета.

Секретарь извещает всех членов Наблюдательного совета об отмене заочного заседания.

VI. Руководитель Автономного учреждения

44. Автономное учреждение возглавляет Руководитель (директор).

45. К компетенции руководителя Автономного учреждения относятся вопросы осуществления текущего руководства деятельностью Автономного учреждения, за исключением вопросов, отнесенных законодательством или уставом к компетенции Учредителя и Наблюдательного совета.

46. Руководитель:

организует работу Автономного учреждения;

действует без доверенности от имени Автономного учреждения;

заключает договоры, в том числе трудовые;

утверждает должностные обязанности работников Автономного учреждения;

выдает доверенности, совершает иные юридические действия;

утверждает план финансово-хозяйственной деятельности Автономного учреждения и регламентирующие деятельность Автономного учреждения внутренние

документы;

открывает счета в кредитных организациях в порядке, установленном действующим законодательством Российской Федерации и Тюменской области;

утверждает штатное расписание Автономного учреждения;

применяет к работникам Автономного учреждения меры дисциплинарного взыскания и поощрения в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации;

делегирует свои права заместителям, распределяет между ними обязанности;

в пределах своей компетенции издает приказы, дает распоряжения и указания, обязательные для всех работников Автономного учреждения;

пользуется социальными гарантиями, предусмотренными действующим законодательством;

решает иные вопросы, отнесенные законодательством Российской Федерации, Тюменской области к компетенции руководителя Автономного учреждения.

47. Руководитель Автономного учреждения осуществляет свою деятельность на основании заключенного с Учредителем срочного трудового договора.

VII. Попечительский совет

48. Попечительский совет Автономного учреждения состоит из председателя Попечительского совета, заместителя председателя Попечительского совета, членов Попечительского совета, в том числе секретаря Попечительского совета.

49. Попечительский совет состоит из 5 (пяти) членов, из них:

представители органов государственной власти, органов местного самоуправления - 2 (два) чел.;

представители общественных организаций, осуществляющих свою деятельность в сфере социального обслуживания, деятели науки, образования и культуры - 2 (два) чел.;

предприниматели - 1 (один) чел.

Персональный состав Попечительского совета утверждается Руководителем Автономного учреждения.

50. Попечительский совет создается на весь период деятельности Автономного учреждения.

51. Основными задачами Попечительского совета являются:

1. содействие в решении текущих и перспективных задач развития и эффективного функционирования Автономного учреждения, улучшения качества его работы;
 2. содействие в привлечении финансовых и материальных средств для обеспечения деятельности Автономного учреждения;
 3. содействие в совершенствовании материально-технической базы Учреждения;
 4. содействие в улучшении качества предоставляемых социальных услуг;
 5. содействие в повышении квалификации работников Автономного учреждения, стимулировании их профессионального развития;
 6. содействие в повышении информационной открытости Автономного учреждения;
 7. рассмотрение вопросов об определении условий оказания социальных услуг гражданам, находящимся на социальном обслуживании;
 8. содействие в решении иных вопросов, связанных с повышением эффективности деятельности Автономного учреждения.
52. Для выполнения возложенных на него задач Попечительский совет имеет право:
- запрашивать информацию от администрации Автономного учреждения о реализации принятых Попечительским советом решений;
 - вносить администрации Автономного учреждения предложения по вопросам совершенствования деятельности Автономного учреждения;
 - участвовать в организации и проведении круглых столов, конференций, семинаров и иных мероприятий по вопросам, отнесенным к компетенции Попечительского совета;
 - участвовать в подготовке предложения по совершенствованию законодательства Российской Федерации и Тюменской области по вопросам, отнесенным к компетенции Попечительского совета;
 - участвовать в проведении независимой оценки качества работы Автономного учреждения;
 - участвовать в рассмотрении предложений, заявлений, жалоб получателей социальных услуг по вопросам организации социального обслуживания;
 - участвовать в разрешении конфликтных ситуаций, возникающих между работниками Автономного учреждения и получателями социальных услуг;
 - обращаться в органы государственной власти и местного самоуправления за консультативной и методической помощью по интересующим его вопросам;
 - осуществлять иные права, не противоречащие законодательству Российской Федерации.
53. Порядок принятия решения Попечительским советом Автономного учреждения определяется Положением о Попечительском совете Автономного учреждения, утвержденным Директором

VIII. КРУПНЫЕ СДЕЛКИ, КОНФЛИКТ ИНТЕРЕСОВ

54. Крупной сделкой признается сделка, связанная с распоряжением денежными средствами, привлечением заемных денежных средств, отчуждением имущества (которым Автономное учреждение вправе распоряжаться самостоятельно), а также с передачей такого имущества в пользование или в залог, при условии, что цена такой сделки либо стоимость отчуждаемого или передаваемого имущества превышает 10% балансовой стоимости активов Автономного учреждения, определяемой по данным его бухгалтерской отчетности на последнюю отчетную дату.

55. Крупная сделка совершается с предварительного одобрения Наблюдательного совета Автономного учреждения. Наблюдательный совет Автономного учреждения обязан рассмотреть предложение руководителя Автономного учреждения - Директора о совершении крупной сделки в течение 10 (десяти) календарных дней со дня поступления такого предложения председателю Наблюдательного совета Автономного учреждения.

56. Крупная сделка, совершенная с нарушением требований пунктов 54 и 55 настоящего Устава, может быть признана недействительной по иску Автономного учреждения или его Учредителя, если будет доказано, что другая сторона в сделке знала или должна была знать об отсутствии одобрения сделки Наблюдательным советом

Автономного учреждения.

57. Руководитель Автономного учреждения - Директор несет перед Автономным учреждением ответственность в размере убытков, причиненных Автономному учреждению в результате совершения крупной сделки с нарушением требований пунктов 54 - 56 настоящего Устава, независимо от того, была ли эта сделка признана недействительной.

58. Лицами, заинтересованными в совершении Автономным учреждением сделок с другими юридическими лицами и гражданами, признаются при наличии условий, указанных в пункте 60 настоящего Устава, члены Наблюдательного совета Автономного учреждения, руководитель Автономного учреждения и его заместители.

59. Порядок, установленный пунктами 62 - 66 настоящего Устава для совершения сделок, в совершении которых имеется заинтересованность, не применяется при совершении сделок, связанных с выполнением Автономным учреждением работ, оказанием им услуг в процессе его обычной уставной деятельности, на условиях, существенно не отличающихся от условий совершения аналогичных сделок.

60. Лицо признается заинтересованным в совершении сделки, если оно, его супруг (в том числе бывший), родители, бабушки, дедушки, дети, внуки, полнородные и неполнородные братья и сестры, а также двоюродные братья и сестры, дяди, тети (в том числе братья и сестры усыновителей этого лица), племянники, усыновители, усыновленные:

1) являются в сделке стороной, выгодоприобретателем, посредником или представителем;

2) владеют (каждый в отдельности или в совокупности) двадцатью и более процентами голосующих акций акционерного общества или превышающей двадцать процентов уставного капитала общества с ограниченной или дополнительной ответственностью долей либо являются единственным или одним из не более чем трех учредителей иного юридического лица, которое в сделке является контрагентом Автономного учреждения, выгодоприобретателем, посредником или представителем;

3) занимают должности в органах управления юридического лица, которое в сделке является контрагентом Автономного учреждения, выгодоприобретателем, посредником или представителем.

61. Заинтересованное лицо до совершения сделки обязано уведомить руководителя Автономного учреждения и Наблюдательный совет Автономного учреждения об известной ему совершаемой сделке или известной ему предполагаемой сделке, в совершении которых оно может быть признано заинтересованным.

62. Сделка, в совершении которой имеется заинтересованность, может быть совершена с предварительного одобрения Наблюдательного совета Автономного учреждения. Наблюдательный совет Автономного учреждения обязан рассмотреть предложение о совершении сделки, в совершении которой имеется заинтересованность, в течение 10 (десяти) календарных дней со дня поступления такого предложения председателю Наблюдательного совета Автономного учреждения.

63. Решение об одобрении сделки, в совершении которой имеется заинтересованность, принимается большинством голосов членов Наблюдательного совета Автономного учреждения, не заинтересованных в совершении этой сделки. В случае если лица, заинтересованные в совершении сделки, составляют в Наблюдательном совете Автономного учреждения большинство, решение об одобрении сделки, в совершении которой имеется заинтересованность, принимается Учредителем Автономного учреждения.

64. Сделка, в совершении которой имеется заинтересованность и которая совершена с нарушением требований ст. 17 Федерального закона от 03.11.2006 № 174-ФЗ «Об автономных учреждениях» (далее - Федеральный закон «Об автономных учреждениях»), может быть признана недействительной по иску Автономного учреждения или его Учредителя, если другая сторона сделки не докажет, что она не знала и не могла знать о наличии конфликта интересов в отношении этой сделки или об отсутствии ее одобрения.

65. Заинтересованное лицо, нарушившее обязанность, предусмотренную частью 4 статьи 16 Федерального закона «Об автономных учреждениях», несет перед Автономным

учреждением ответственность в размере убытков, причиненных ему в результате совершения сделки, в совершении которой имеется заинтересованность, с нарушением требований пунктов 62 и 63 настоящего Устава, независимо от того, была ли эта сделка признана недействительной, если не докажет, что оно не знало и не могло знать о предполагаемой сделке или о своей заинтересованности в ее совершении. Такую же ответственность несет руководитель Автономного учреждения, не являющийся лицом, заинтересованным в совершении сделки, в совершении которой имеется заинтересованность, если не докажет, что он не знал и не мог знать о наличии конфликта интересов в отношении этой сделки.

66. В случае если за убытки, причиненные Автономному учреждению в результате совершения сделки, в совершении которой имеется заинтересованность, с нарушением требований ст. 17 Федерального закона «Об автономных учреждениях», отвечают несколько лиц, их ответственность является солидарной.

VI. Филиалы и представительства учреждения

67. Автономное учреждение может создавать филиалы и открывать представительства на территории Российской Федерации и за ее пределами с соблюдением требований законодательства Российской Федерации, законодательства иностранных государств по месту нахождения филиалов и представительств, международных договоров Российской Федерации.

68. Филиалы и представительства осуществляют свою деятельность от имени Автономного учреждения, которое несет ответственность за их деятельность.

69. Филиалы и представительства не являются юридическими лицами, наделяются Автономным учреждением имуществом и действуют в соответствии с положениями о них. Положения о филиалах и представительствах, а также изменения и дополнения указанных положений утверждаются Автономным учреждением по согласованию с Учредителем.

70. Имущество филиалов и представительств учитывается на их отдельном балансе, являющемся частью баланса Автономного учреждения.

71. Руководители филиалов и представительств назначаются на должность и освобождаются от должности руководителем Автономного учреждения по согласованию с Учредителем, наделяются полномочиями и действуют на основании доверенности, выданной им руководителем Автономного учреждения.

VII. Реорганизация и ликвидация Автономного учреждения

72. Автономное учреждение может быть реорганизовано в случаях и в порядке, которые предусмотрены Гражданским кодексом Российской Федерации, Федеральным законом «Об автономных учреждениях» и иными федеральными законами.

73. Реорганизация Автономного учреждения может быть осуществлена в форме:

- 1) слияния двух или нескольких Автономных учреждений;
- 2) присоединения к Автономному учреждению одного учреждения или нескольких учреждений соответствующей формы собственности;
- 3) разделения Автономного учреждения на два учреждения или несколько учреждений соответствующей формы собственности;
- 4) выделения из Автономного учреждения одного учреждения или нескольких учреждений соответствующей формы собственности.

74. Автономное учреждение может быть реорганизовано, если это не повлечет за собой нарушение конституционных прав граждан в социально-культурной сфере, в том числе прав граждан на получение бесплатной медицинской помощи и бесплатного образования или права на участие в культурной жизни.

75. Автономное учреждение может быть ликвидировано по основаниям и в порядке, которые предусмотрены Гражданским кодексом Российской Федерации.

76. Требования кредиторов ликвидируемого Автономного учреждения удовлетворяются за счет имущества, на которое в соответствии с Федеральным законом «Об автономных учреждениях» может быть обращено взыскание.

77. Имущество Автономного учреждения, оставшееся после удовлетворения требований кредиторов, а также имущество, на которое в соответствии с федеральными законами не может быть обращено взыскание по обязательствам Автономного учреждения, передается ликвидационной комиссией Учредителю Автономного учреждения.
