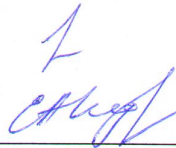
































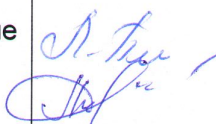





Срок проведения		Объект проверки	Проверяемые вопросы	Ответственный	Подпись
Месяц	Неделя				
Январь	Последняя	жилые комнаты, буфетные комнаты, пищеблок, помещения столовой	Обеспечение питанием в соответствии с утвержденными нормативами: - контроль за процессом подачи и приема пищи вне помещения столовой; - соответствия типу питания; - контроль качества приготовления пищи.	Комиссионное Начальник медицинской части, заведующий отделением питания	
	По отдельном у плану		Контроль предоставления медицинских услуг: - обоснование услуги, процедуры (заявление, назначение врача) - наличие потребности; - соответствие, своевременность и полнота оказания медицинских услуг; - соблюдение алгоритма проведения процедуры. - качество ведения документации: наличие и своевременное заполнение журналов, табелей учета услуг, листов назначения и др.	Комиссионное Начальник медицинской части, старшая медицинская сестра	
	По отдельном у плану		Регламент предоставления и индивидуально-обслуживающих и гигиенических услуг (согласно специально разработанных регламентов)	Комиссионное Начальник медицинской части, старшая медицинская сестра	
	2 раза по отдельном у плану		Контроль санитарно-гигиенических норм, требований к безопасности: - соблюдение графиков уборки помещений, качество уборки; - соблюдение температурных режимов, влажности; - условия хранения, сроки, порядок выдачи и применения дезинфицирующих и моющих средств; - соблюдение правил хранения выдачи лекарственных	Комиссионное Начальник медицинской части, старшая медицинская сестра	


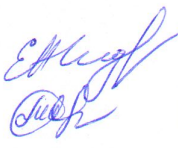




Февраль			препаратов;		
	По отдельном у плану		Контроль за организацией и проведением косметического и капитальных ремонтов	Заместитель директора по общим вопросам	
	Первая		Контроль организации и проведения профилактических и противоэпидемиологических мероприятий по профилактике межсезонных заболеваний	Начальник медицинской части	
	Вторая	жилые комнаты, холлы, бытовые, ванные, санитарные комнаты, медицинские посты, процедурный и перевязочный кабинеты пищеблок, помещения столовой, складские помещения, овощехранилище	Обеспечение материальными ресурсами, согласно государственного стандарта: - предоставление площади жилых помещений в соответствии с нормативами; - оснащение комнат мебелью и инвентарем (постельные принадлежности, мягкий инвентарь) - обеспечение мягким инвентарем согласно нормативам по сезону (одежда, обувь, нательное белье, головные уборы и др.) - Проверка сохранности личных вещей – описи вещей, фактическое наличие, состояние, акты сохранности, условия хранения на складе и др.	Комиссионное Заместитель директора по общим вопросам, Начальник медицинской части, Заведующий хозяйством, Заведующий СРО	  
	По отдельном у плану		Контроль предоставления медицинских услуг: - обоснование предоставленной услуги, процедуры (заявление, назначение врача) - наличие потребности; - соответствие, своевременность и полнота оказания медицинских услуг; - соблюдение алгоритма проведения процедуры. - качество ведения документации: наличие и своевременное заполнение журналов, табелей учета услуг, листов назначения	Комиссионное Начальник медицинской части, старшая медсестра	
	По отдельном у плану		Регламент предоставления и индивидуально-обслуживающих и гигиенических услуг (согласно специально разработанных регламентов)	Комиссионное Начальник медицинской части, старшая медсестра	




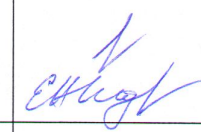

	2 раза по отдельном у плану		Контроль санитарно-гигиенических норм, требований к безопасности: <ul style="list-style-type: none"> - соблюдение графиков уборки помещений, качество уборки; - соблюдение температурных режимов, влажности; - условия хранения, сроки, порядок выдачи и применения дезинфицирующих и моющих средств; - соблюдение правил хранения выдачи лекарственных препаратов; 	Комиссионное Начальник медицинской части, старшая медсестра	
	По отдельном у плану		Контроль за организацией и проведением косметического и капитальных ремонтов	Заместитель директора по общим вопросам	
Март	Первая		Контроль правил приемки и хранения пищевых продуктов: <ul style="list-style-type: none"> - правила маркировки; - наличие документов, подтверждающих качество и безопасность продуктов; - условия хранения продуктов. 	Комиссионное Заведующий отделением питания, заведующий складом	
	Вторая		Контроль соблюдения условий доступности и полноты информации на информационных стендах.	Комиссионное Помощник директора	
	По отдельном у плану		Контроль предоставления медицинских услуг: <ul style="list-style-type: none"> - обоснование предоставленной услуги, процедуры (заявление, назначение врача) - наличие потребности; - соответствие, своевременность и полнота оказания медицинских услуг; - соблюдение алгоритма проведения процедуры. - качество ведения документации: наличие и своевременное заполнение журналов, табелей учета услуг, листов назначения 	Комиссионное Начальник медицинской части, старшая медсестра	
	По отдельном у плану		Регламент предоставления и индивидуально-обслуживающих и гигиенических услуг (согласно специально разработанных регламентов)	Комиссионное Начальник медицинской части, старшая медсестра	





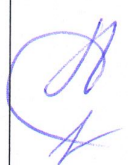


	2 раза по отдельном у плану		Контроль санитарно-гигиенических норм, требований к безопасности: <ul style="list-style-type: none"> - соблюдение графиков уборки помещений, качество уборки; - соблюдение температурных режимов, влажности; - условия хранения, сроки, порядок выдачи и применения дезинфицирующих и моющих средств; - соблюдение правил хранения выдачи лекарственных препаратов; 	Комиссионное Начальник медицинской части, старшая медсестра	
	По отдельном у плану		Контроль за организацией и проведением косметического и капитальных ремонтов	Заместитель директора по общим вопросам	
Апрель	Первая		Контроль соблюдения требований по охране труда и техники безопасности, противопожарная безопасность: <ul style="list-style-type: none"> - своевременность проведения инструктажей; - порядок ведения журналов регистрации; - наличие инструкций, планов эвакуации и др. - контроль, за соблюдением организации и правил курения. 	Комиссионное Специалист по охране труда	
	Первая		Контроль качества осуществления сохранности личного имущества (недвижимого) недееспособных совершеннолетних граждан специалистами по социальной работе и управлении этим имуществом в соответствии с Постановлением Правительства РФ от 17.11.2010 г № 927	Комиссионное Заведующий СРО	
	Вторая		Контроль качества организации досуга в том числе: культурно-познавательных мероприятий: <ul style="list-style-type: none"> - организация доступности предоставления журналов, прессы, книг, настольных игр, просмотра фильмов, доступа в интернет и др. - организация работы кружков, клубов по интересам, проведение плановых мероприятий; - привлечение волонтеров, сторонних организаций; - участие в городских, районных, областных мероприятиях - наличие и своевременное заполнение всех журналов, табелей учета услуг, и др. 	Комиссионное Заведующий СРО	
	Четвертая		Контроль соблюдения порядка формирования, ведения и хранения личных дел получателей социальных услуг.	Комиссионное Заведующий СРО	





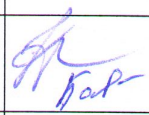

	Последняя	жилые комнаты, буфетные комнаты, пищеблок, помещения столовой	Обеспечение питанием в соответствии с утвержденными нормативами: <ul style="list-style-type: none"> - контроль за процессом подачи и приема пищи вне помещения столовой; - соответствия типу питания; - контроль качества приготовления пищи. 	Комиссионное Начальник медицинской части, заведующий отделением питания	
	По отдельном у плану		Контроль предоставления медицинских услуг: <ul style="list-style-type: none"> - обоснование услуги, процедуры (заявление, назначение врача) - наличие потребности; - соответствие, своевременность и полнота оказания медицинских услуг; - соблюдение алгоритма проведения процедуры. - качество ведения документации: наличие и своевременное заполнение журналов, табелей учета услуг, листов назначения и др. 	Комиссионное Начальник медицинской части, старшая медсестра	
	По отдельном у плану		Регламент предоставления и индивидуально-обслуживающих и гигиенических услуг (согласно специально разработанных регламентов)	Комиссионное Начальник медицинской части, старшая медсестра	
	2 раза по отдельном у плану		Контроль санитарно-гигиенических норм, требований к безопасности: <ul style="list-style-type: none"> - соблюдение графиков уборки помещений, качество уборки; - соблюдение температурных режимов, влажности; - условия хранения, сроки, порядок выдачи и применения дезинфицирующих и моющих средств ; - соблюдение правил хранения выдачи лекарственных препаратов; 	Комиссионное Начальник медицинской части, старшая медсестра	
	По отдельному плану		Контроль за организацией и проведением косметического и капитальных ремонтов	Заместитель директора по общим вопросам	
Май	Третья		Контроль организации сбора, хранения и удаления отходов класса «Б»: <ul style="list-style-type: none"> - соблюдение порядка сбора отходов класса «Б»; - соблюдение порядка и условий хранения отходов; - соблюдение сроков хранения и периодичность удаления. 	Комиссионное Начальник медицинской части, старшая медсестра	
	Третья		Контроль организации трудовой деятельности: <ul style="list-style-type: none"> - создание условий осуществления трудовой 	Комиссионное	






			деятельности; - соответствие выданным рекомендациям по осуществлению трудовой деятельности.	Специалист по охране труда, Специалист по кадрам	
	Четвертая		Контроль качества организации хранения, учета и отпуска лекарственных препаратов и медикаментов на складе.	Комиссионное Начальник медицинской части, старшая медсестра	
	По отдельном у плану		Контроль предоставления медицинских услуг: - обоснование предоставленной услуги, процедуры (заявление, назначение врача) - наличие потребности; - соответствие, своевременность и полнота оказания медицинских услуг; - соблюдение алгоритма проведения процедуры. - качество ведения документации: наличие и своевременное заполнение журналов, табелей учета услуг, листов назначения	Комиссионное Начальник медицинской части, старшая медсестра	
	По отдельном у плану		Регламент предоставления и индивидуально-обслуживающих и гигиенических услуг (согласно специально разработанных регламентов)	Комиссионное Начальник медицинской части, старшая медсестра	
	2 раза по отдельном у плану		Контроль санитарно-гигиенических норм, требований к безопасности: - соблюдение графиков уборки помещений, качество уборки; - соблюдение температурных режимов, влажности; - условия хранения, сроки, порядок выдачи и применения дезинфицирующих и моющих средств; - соблюдение правил хранения выдачи лекарственных препаратов;	Комиссионное Начальник медицинской части, старшая медсестра	
	По отдельном у плану		Контроль за организацией и проведением косметического и капитальных ремонтов	Заместитель директора по общим вопросам	
Июнь	Первая		Контроль качества оказания услуги по повышению коммуникативного потенциала:	Комиссионное	









		<ul style="list-style-type: none"> - качество обучения пользования ТСП; - анализ организации и проведения ЛФК; - соблюдение расписания работы клубов и кружков, занятий; - соответствие выполнения рекомендаций ИПРА; - наличие и своевременное заполнение всех журналов, табелей учета услуг, и др. 	Заведующий СРО	
Первая		Контроль правил приемки и хранения пищевых продуктов: <ul style="list-style-type: none"> - правила маркировки; - наличие документов, подтверждающих качество и безопасность продуктов; - условия хранения продуктов. 	Комиссионное Заведующий отделением питания, заведующий складом	
Вторая		Контроль соблюдения условий доступности и полноты информации на информационных стендах.	Комиссионное Помощник директора	
Вторая		Контроль полноты и качества оказания социально-психологических услуг: <ul style="list-style-type: none"> - своевременное выявление, анализ психического состояния; - качественная разработка рекомендаций и выполнение коррекционных мероприятий; - проведение индивидуальных и групповых занятий по оказанию психологической помощи. 	Комиссионное Заведующий СРО	
По отдельном у плану		Контроль предоставления медицинских услуг: <ul style="list-style-type: none"> - обоснование предоставленной услуги, процедуры (заявление, назначение врача) - наличие потребности; - соответствие, своевременность и полнота оказания медицинских услуг; - соблюдение алгоритма проведения процедуры. - качество ведения документации: наличие и своевременное заполнение журналов, табелей учета услуг, листов назначения 	Комиссионное Начальник медицинской части, старшая медсестра	
По отдельном у плану		Регламент предоставления и индивидуально-обслуживающих и гигиенических услуг (согласно специально разработанных регламентов)	Комиссионное Начальник медицинской части, старшая медсестра	
2 раза по		Контроль санитарно-гигиенических норм, требований к безопасности:	Комиссионное	







	отдельном у плану		<ul style="list-style-type: none"> - соблюдение графиков уборки помещений, качество уборки; - соблюдение температурных режимов, влажности; - условия хранения, сроки, порядок выдачи и применения дезинфицирующих и моющих средств; - соблюдение правил хранения выдачи лекарственных препаратов; 	Начальник медицинской части, старшая медсестра	
	По отдельном у плану		Контроль за организацией и проведением косметического и капитальных ремонтов	Заместитель директора по общим вопросам	
Июль	Первая		Контроль качества осуществления сохранности личного имущества (недвижимого) недееспособных совершеннолетних граждан специалистами по социальной работе и управлению этим имуществом в соответствии с Постановлением Правительства РФ от 17.11.2010 г № 927	Комиссионное Заведующий СРО	
	Последняя		Обеспечение питанием в соответствии с утвержденными нормативами: <ul style="list-style-type: none"> - контроль за процессом подачи и приема пищи вне помещения столовой; - соответствия типу питания; - контроль качества приготовления пищи. 	Комиссионное Начальник медицинской части, заведующий отделением питания	
	По отдельном у плану		Контроль предоставления медицинских услуг: <ul style="list-style-type: none"> - обоснование предоставленной услуги, процедуры (заявление, назначение врача) - наличие потребности; - соответствие, своевременность и полнота оказания медицинских услуг; - соблюдение алгоритма проведения процедуры. - качество ведения документации: наличие и своевременное заполнение журналов, табелей учета услуг, листов назначения 	Комиссионное Начальник медицинской части, старшая медсестра	



	По отдельном у плану		Регламент предоставления и индивидуально-обслуживающих и гигиенических услуг (согласно специально разработанных регламентов)	Комиссионное Начальник медицинской части, старшая медсестра	
	2 раза по отдельном у плану		Контроль санитарно-гигиенических норм, требований к безопасности: - соблюдение графиков уборки помещений, качество уборки; - соблюдение температурных режимов, влажности; - условия хранения, сроки, порядок выдачи и применения дезинфицирующих и моющих средств; - соблюдение правил хранения выдачи лекарственных препаратов;	Комиссионное Начальник медицинской части, старшая медсестра	
	По отдельном у плану		Контроль за организацией и проведением косметического и капитальных ремонтов	Заместитель директора по общим вопросам	
Август	Первая	жилые комнаты, холлы, бытовые, ванные, санитарные комнаты, медицинские посты, процедурный и перевязочный кабинеты; пищеблок, помещения столовой, складские помещения, овощехранилище	Обеспечение материальными ресурсами согласно государственного стандарта: - предоставление площади жилых помещений в соответствии с нормативами; - оснащение комнат мебелью и инвентарем (постельные принадлежности, мягкий инвентарь) - обеспечение мягким инвентарем согласно нормативам по сезону (одежда, обувь, нательное белье, головные уборы и др.) - проверка сохранности личных вещей – описи вещей, фактическое наличие, состояние, акты сохранности, условия хранения на складе и др.	Комиссионное Заместитель директора по общим вопросам, Начальник медицинской части, Заведующий хозяйством, Заведующий СРО	  
	По отдельном у плану		Контроль предоставления медицинских услуг: - обоснование предоставленной услуги, процедуры (заявление, назначение врача) - наличие потребности; - соответствие, своевременность и полнота оказания	Комиссионное Начальник медицинской части, старшая медсестра	




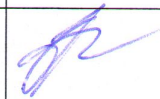



			<p>медицинских услуг;</p> <ul style="list-style-type: none"> - соблюдение алгоритма проведения процедуры. - качество ведения документации: наличие и своевременное заполнение журналов, табелей учета услуг, листов назначения 		
	По отдельном у плану		<p>Регламент предоставления и индивидуально-обслуживающих и гигиенических услуг (согласно специально разработанных регламентов)</p>	<p>Комиссионное Начальник медицинской части, старшая медсестра</p>	
	2 раза по отдельном у плану		<p>Контроль санитарно-гигиенических норм, требований к безопасности:</p> <ul style="list-style-type: none"> - соблюдение графиков уборки помещений, качество уборки; - соблюдение температурных режимов, влажности; - условия хранения, сроки, порядок выдачи и применения дезинфицирующих и моющих средств; - соблюдение правил хранения выдачи лекарственных препаратов; 	<p>Комиссионное Начальник медицинской части, старшая медсестра</p>	
	По отдельном у плану		<p>Контроль за организацией и проведением косметического и капитальных ремонтов</p>	<p>Заместитель директора по общим вопросам</p>	
Сентябрь	Первая		<p>Контроль правил приемки и хранения пищевых продуктов:</p> <ul style="list-style-type: none"> - правила маркировки; - наличие документов, подтверждающих качество и безопасность продуктов; - условия хранения продуктов. 	<p>Комиссионное Заведующий отделением питания, заведующий складом</p>	
	Вторая		<p>Контроль соблюдения условий доступности и полноты информации на информационных стендах.</p>	<p>Комиссионное Помощник директора, Заведующий СРО</p>	
	Вторая		<p>Контроль качества организации досуга в том числе: культурно-познавательных мероприятий:</p> <ul style="list-style-type: none"> - организация доступности предоставления журналов, прессы, книг, настольных игр, просмотра фильмов, 	<p>Комиссионное Заведующий СРО</p>	



		<p>доступа в интернет и др.</p> <ul style="list-style-type: none"> - организация работы кружков, клубов по интересам, проведение плановых мероприятий; - привлечение волонтеров, сторонних организаций; - участие в городских, районных, областных мероприятиях - наличие и своевременное заполнение всех журналов, табелей учета услуг, и др. 		
Четвертая		Контроль соблюдения порядка формирования, ведения и хранения личных дел получателей социальных услуг.	Комиссионное Заведующий СРО	
Четвертая		Контроль качества осуществления сохранности личного имущества (недвижимого) недееспособных совершеннолетних граждан специалистами по социальной работе и управлении этим имуществом в соответствии с Постановлением Правительства РФ от 17.11.2010 г № 927	Комиссионное Заведующий СРО	
По отдельном у плану		Контроль предоставления медицинских услуг: <ul style="list-style-type: none"> - обоснование предоставленной услуги, процедуры (заявление, назначение врача) - наличие потребности; - соответствие, своевременность и полнота оказания медицинских услуг; - соблюдение алгоритма проведения процедуры. - качество ведения документации: наличие и своевременное заполнение журналов, табелей учета услуг, листов назначения 	Комиссионное Начальник медицинской части, старшая медсестра	
По отдельном у плану		Регламент предоставления и индивидуально-обслуживающих и гигиенических услуг (согласно специально разработанных регламентов)	Комиссионное Начальник медицинской части, старшая медсестра	
2 раза по отдельном у плану		Контроль санитарно-гигиенических норм, требований к безопасности: <ul style="list-style-type: none"> - соблюдение графиков уборки помещений, качество уборки; - соблюдение температурных режимов, влажности; 	Комиссионное Начальник медицинской части, старшая медсестра	

			<ul style="list-style-type: none"> - условия хранения, сроки, порядок выдачи и применения дезинфицирующих и моющих средств; - соблюдение правил хранения выдачи лекарственных препаратов; 		
	По отдельном у плану		Контроль за организацией и проведением косметического и капитальных ремонтов	Заместитель директора по общим вопросам	
Октябрь	Первая		Контроль качества осуществления сохранности личного имущества (недвижимого) недееспособных совершеннолетних граждан специалистами по социальной работе и управлении этим имуществом в соответствии с Постановлением Правительства РФ от 17.11.2010 г № 927	Комиссионное Заведующий СРО	
	Третья		Контроль организации трудовой деятельности: <ul style="list-style-type: none"> - создание условий осуществления трудовой деятельности; - соответствие выданным рекомендациям по осуществлению трудовой деятельности. 	Комиссионное Специалист по кадрам, Специалист по охране труда	 
	Последняя		Обеспечение питанием в соответствии с утвержденными нормативами: <ul style="list-style-type: none"> - контроль за процессом подачи и приема пищи вне помещения столовой; - соответствия типу питания; - контроль качества приготовления пищи. 	Комиссионное Начальник медицинской части, заведующий отделением питания	 
	По отдельном у плану		Контроль предоставления медицинских услуг: <ul style="list-style-type: none"> - обоснование услуги, процедуры (заявление, назначение врача) - наличие потребности; - соответствие, своевременность и полнота оказания медицинских услуг; - соблюдение алгоритма проведения процедуры. - качество ведения документации: наличие и своевременное заполнение журналов, табелей учета услуг, листов назначения и др. 	Комиссионное Начальник медицинской части, старшая медсестра	
	По отдельном		Регламент предоставления и индивидуально-обслуживающих и гигиенических услуг	Комиссионное Начальник медицинской части,	

	у плану		(согласно специально разработанных регламентов)	старшая медсестра	
	2 раза в месяц по отдельном у плану		Контроль санитарно-гигиенических норм, требований к безопасности: <ul style="list-style-type: none"> - соблюдение графиков уборки помещений, качество уборки; - соблюдение температурных режимов, влажности; - условия хранения, сроки, порядок выдачи и применения дезинфицирующих и моющих средств ; - соблюдение правил хранения выдачи лекарственных препаратов; 	Комиссионное Начальник медицинской части, старшая медсестра	
	По отдельном у плану		Контроль за организацией и проведением косметического и капитальных ремонтов	Заместитель директора по общим вопросам	
Ноябрь	Первая		Контроль соблюдения требований по охране труда и техники безопасности, противопожарная безопасность: <ul style="list-style-type: none"> - своевременность проведения инструктажей; - порядок ведения журналов регистрации; - наличие инструкций, планов эвакуации и др. - контроль, за соблюдением организации и правил курения. 	Комиссионное Заместитель директора по общим вопросам, Специалист по охране труда	 
	Вторая		Контроль полноты и качества оказания социально-психологических услуг: <ul style="list-style-type: none"> - своевременное выявление, анализ психического состояния; - качественная разработка рекомендаций и выполнение коррекционных мероприятий; - проведение индивидуальных и групповых занятий по оказанию психологической помощи. 	Комиссионное Заведующий СРО	
	Вторая		Контроль качества оказания услуги по повышению коммуникативного потенциала: <ul style="list-style-type: none"> - качество обучения пользования ТСР; - анализ организации и проведения ЛФК ; - соблюдение расписания работы клубов и кружков, занятий; - соответствие выполнения рекомендаций ИПРА; - наличие и своевременное заполнение всех журналов, табелей учета услуг, и др. 	Комиссионное Заведующий СРО	

Третья		Контроль организации сбора, хранения и удаления отходов класса «Б»: - соблюдение порядка сбора отходов класса «Б»; - соблюдение порядка и условий хранения отходов; - соблюдение сроков хранения и периодичность удаления.	Комиссионное Начальник медицинской части, старшая медсестра		
Четвертая		Контроль качества организации хранения, учета и отпуска лекарственных препаратов и медикаментов на складе.	Комиссионное Начальник медицинской части, старшая медсестра		
По отдельном у плану		Контроль предоставления медицинских услуг: - обоснование услуги, процедуры (заявление, назначение врача) - наличие потребности; - соответствие, своевременность и полнота оказания медицинских услуг; - соблюдение алгоритма проведения процедуры. - качество ведения документации: наличие и своевременное заполнение журналов, табелей учета услуг, листов назначения и др.	Комиссионное Начальник медицинской части, старшая медсестра		
По отдельном у плану		Регламент предоставления и индивидуально-обслуживающих и гигиенических услуг (согласно специально разработанных регламентов)	Комиссионное Начальник медицинской части, старшая медсестра		
2 раза в месяц по отдельном у плану		Контроль санитарно-гигиенических норм, требований к безопасности: - соблюдение графиков уборки помещений, качество уборки; - соблюдение температурных режимов, влажности; - условия хранения, сроки, порядок выдачи и применения дезинфицирующих и моющих средств ; - соблюдение правил хранения выдачи лекарственных препаратов;	Комиссионное Начальник медицинской части, старшая медсестра		
По отдельном у плану		Контроль за организацией и проведением косметического и капитальных ремонтов	Заместитель директора по общим вопросам		

Декабрь	Первая		Контроль правил приемки и хранения пищевых продуктов: <ul style="list-style-type: none"> - правила маркировки; - наличие документов, подтверждающих качество и безопасность продуктов; - условия хранения продуктов. 	Комиссионное Заведующий отделением питания, заведующий складом	 
	Первая (при необходимости по отдельному графику)		Контроль организации и проведения профилактических и противоэпидемиологических мероприятий по профилактике межсезонных заболеваний	Начальник медицинской части	
	Вторая		Контроль соблюдения условий доступности и полноты информации на информационных стендах.	Комиссионное Помощник директора	
	Последняя		Контроль качества осуществления сохранности личного имущества (недвижимого) недееспособных совершеннолетних граждан специалистами по социальной работе и управлении этим имуществом в соответствии с Постановлением Правительства РФ от 17.11.2010 г № 927	Комиссионное Заведующий СРО	
	По отдельному плану		Контроль предоставления медицинских услуг: <ul style="list-style-type: none"> - обоснование услуги, процедуры (заявление, назначение врача) - наличие потребности; - соответствие, своевременность и полнота оказания медицинских услуг; - соблюдение алгоритма проведения процедуры. - качество ведения документации: наличие и своевременное заполнение журналов, табелей учета услуг, листов назначения и др. 	Комиссионное Начальник медицинской части, старшая медсестра	
	По отдельному плану		Регламент предоставления и индивидуально-обслуживающих и гигиенических услуг (согласно специально разработанных регламентов)	Комиссионное Начальник медицинской части, старшая медсестра	
			Контроль санитарно-гигиенических норм, требований к безопасности:	Комиссионное	

	2 раза по отдельному плану		<ul style="list-style-type: none"> - соблюдение графиков уборки помещений, качество уборки; - соблюдение температурных режимов, влажности; - условия хранения, сроки, порядок выдачи и применения дезинфицирующих и моющих средств ; - соблюдение правил хранения выдачи лекарственных препаратов; 	Начальник медицинской части, старшая медсестра	
	по отдельному плану		Контроль за организацией и проведением косметического и капитальных ремонтов	Заместитель директора по общим вопросам	
	До 1 января ежегодно		100% укомплектование учреждения работниками необходимой квалификации	Специалист по кадрам	
	До 1 декабря ежегодно		100 % ежегодное освидетельствование ПСУ врачебной комиссией в целях решения вопроса об их дальнейшем нахождении в учреждении и дееспособности	Начальник медицинской части	
	До 1 декабря ежегодно		100% проведение диспансеризации и ежегодного углубленного медицинского осмотра узкими специалистами ГАУЗ ТО Областная больница № 19 (поликлиника) и выполнении рекомендаций по дальнейшему лечению	Начальник медицинской части	
	До 1 декабря ежегодно		Своевременное направление ПСУ на проведение МСЭ с целью установления группы инвалидности , актуализации реабилитационных мероприятий , предусмотренных ИПРА, качественное оформление направлений, своевременное внесение сведений о выполнении мероприятий ИПРА в банк данных инвалидов , соблюдение учета и сроков эксплуатации технических средств реабилитации	Заведующий СРО	
	До 1 декабря ежегодно		Оборудование помещений для предоставления услуг в целях повышения коммуникативного потенциала необходимым современным оборудованием, материалами (замена устаревших), благоустройство помещений и создание благоприятной(домашней) обстановки.	Заместитель директора по общим вопросам Начальник медицинской части Заведующий СРО	
	До 1 декабря ежегодно		Создание условий для самостоятельного передвижения граждан в рамках программы «Доступная среда» в помещениях и на территории.	Заместитель директора по общим вопросам	
	До 1		100 % обеспечение инвалидов, ПСУ, индивидуально	Заведующий СРО	

	декабря ежегодно		подобранными в соответствии с ИПРА техническими средствами реабилитации		
	До 1 декабря ежегодно		Организация профессионального обучения, профессионального и дополнительного образования не менее 30 % сотрудников от общего количества штатных работников	Специалист по кадрам	